

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Качканарская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

Согласовано
заместитель директора
«24» сентября 2024 г.
Ильина Л.Ю.



Утверждаю
Директор школы
Ильина Л.Ю.
приказ от «24» 09 2024 г.
№ 123 09

**Годовой план работы
учителя - логопеда
на 2024 – 2025 учебный год**

Составитель: Мифтахова Е.В.,
учитель - логопед

г. Качканар, 2024 г.

Цель: Своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

Задачи:

1. Осуществлять диагностику и анализ нарушений устной и письменной речи обучающихся.
2. Разработать и реализовывать содержание коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи обучающихся зачисленных на занятия.
3. Осуществлять консультативную деятельность, направленную на педагогический коллектив и родителей.
4. Осуществлять методическое оснащение логопедического кабинета.
5. Способствовать оказанию комплексной коррекционной помощи обучающимся, имеющим нарушения в устной и письменной речи при взаимодействии с другими специалистами.

1. ДИАГНОСТИКО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Цель проведения	Сроки выполнения
1	Обследование устной и письменной речи вновь прибывших детей.	Выявление нарушений устной и письменной речи.	1-15 сентября
2	Изучение документации, анализ медицинских карт, вновь прибывших обучающихся.	Уточнение этиологии характера речевых нарушений.	С 01 по 15 сентября и в течение года
3	Оформление документации учителя-логопеда на начало и конец учебного года.		В течение года
4	Зачисление на занятия обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи и комплектование групп.		1-15 сентября
5	Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией школы.		15-30 сентября
6	Оформление документации учителя-логопеда.		Сентябрь, май
8	Анализ коррекционной работы (статистический и аналитический отчёт).		май

1. КОРРЕКЦИОННО – РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Проведение индивидуальных, групповых коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени.	Компенсация и коррекция нарушений устной и письменной речи обучающихся.	С 15сентября по 15 мая
---	---	---	------------------------

2	Коррекционно-развивающая работа по устранению нарушений речи: 1. Коррекция нарушений звукопроизношения: постановка звуков, их автоматизация и дифференциация. 2. Развитие фонематического восприятия. 3. Формирование навыков языкового анализа и синтеза. 4. Обогащение, закрепление и активизация словаря. 5. Формирование грамматически правильной связной речи. 6. Профилактика и коррекция нарушений чтения и письма. 7. Совершенствование движений и сенсомоторного развития. 8. Коррекция отдельных сторон психической деятельности. 9. Развитие различных видов мышления. 10. Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы.	Компенсация и коррекция нарушений устной и письменной речи обучающихся.	С 15 сентября по 15 мая
3.	Проведение Недели логопедии «Болтушка»	Повышение интереса к изучаемым предметам через процесс активизации внеурочной и урочной деятельности	

2. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Групповое консультирование родителей обучающихся 1-го класса. Темы групповых консультаций: 1. «Результаты обследования обучающихся.».	Обеспечение индивидуального подхода к обучающимся с учетом выявленных особенностей.	В течение года
2	Индивидуальное консультирование родителей обучающихся. Посещение родителями индивидуальных занятий.	Обеспечение индивидуального подхода к обучающимся с учетом выявленных особенностей.	В течение года
3	Индивидуальное консультирование учителей по результатам логопедического обследования обучающихся.	Обеспечение индивидуального подхода к обучающимся с учетом выявленных особенностей.	Сентябрь

3. ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Выступление на МО специалистов, на МО учителей - предметников, ГМО учителей – логопедов.	Ознакомление учителей с актуальными проблемами воспитания обучающихся, обмен опытом.	По плану руководителя МО специалистов, учителей – предметников, учителей – логопедов.
---	--	--	---

2	Размещение статей, рекомендаций, советов для родителей на школьном сайте и на странице в ВК	Ознакомление учителей и родителей с коррекционной деятельностью.	В течение года
3	Оформление логопедической рубрики в школьной газете «Антошка»		В течение года

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Участие в ГМО и семинарах учителей-логопедов.		В течение года
2	Работа с методической литературой.	Повышение профессиональной компетенции	В течение года
3	Участие в работе школьного ППк.	Взаимный обмен информацией	В течение года
4	Заполнение журнала обследования по результатам обследования речи обучающихся школы.		Сентябрь, май
5	Оформление индивидуальной речевой карты обследования каждого обучающегося, зачисленного на занятия.		Сентябрь
6	Составление перспективных планов работы с обучающимися.		1-30 сентября
7	Ведение тетрадей		В течение года
8	Заполнение журнала учета посещаемости.		ежедневно

5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО УЛУЧШЕНИЮ ОСНАЩЁННОСТИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

1	Изготовление и приобретение методических пособий, раздаточного и дидактического материала для логопедических занятий.	Повышение эффективности коррекционной работы.	Систематически
2	Приобретение методической литературы по логопедии.	Повышение профессиональной компетенции	Систематически
3	Систематизация дидактических пособий, наглядного материала в печатном и электронном виде.	Повышение эффективности коррекционной работы.	В течение года

6. САМООБРАЗОВАНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

1	Изучение методической литературы по логопедии, коррекционной педагогике и специальной психологии	Повышение профессиональной компетенции	В течение года
2	Прохождение курсов повышения квалификации	Повышение профессиональной компетенции	По отдельному графику
3	Заполнение электронного портфолио		В течение года

Учитель-логопед: _____ Мифтахова Е.В.