

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение Свердловской области
«Качканарская школа, реализующая адаптированные
основные общеобразовательные программы»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

«24» марта 2021 г.

п.4



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СО

«Качканарская школа»

Л.Ю. Ильина

Приказ от «24» 03 2021 г.

п.141-09

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке освоения основных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке освоения основных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану» (далее – Положение) разработано в соответствии:

- с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Уставом образовательной организации.

1.2. Индивидуальный учебный план (далее ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.3. Реализация ИУП осуществляется в пределах осваиваемой обучающимися образовательной программы соответствующего уровня в реализуемых организацией формах. ИУП разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями организации.

1.4. ИУП составляется сроком на один учебный год и реализуется в полном объеме в течение учебного года согласно расписанию.

1.5. ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

1.7. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в образовательную организацию. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению родителей обучающихся.

2.2. Заявление о переводе на обучение по ИУП принимаются в течение учебного года до 15 мая.

2.3. Разработка ИУП осуществляется образовательной организацией в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления родителей обучающегося.

2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается с начала учебного года, либо с даты, указанной в заявлении родителей.

2.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя образовательной организации.

2.6. Индивидуальное расписание занятий, педагоги, ведущие обучение, оформляются приказом руководителя организации.

2.13. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.14. Промежуточная и итоговая аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

III. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация

3. 1. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по ИУП, осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.2. Итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по ИУП осуществляется в соответствии с нормами Закона об образовании, Положением об итоговой аттестации обучающихся.

IV. Порядок управления

4.1. В компетенцию администрации образовательного учреждения входит:

- разработка положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану;
- контроль своевременного проведения занятий, посещения занятий обучающимися, ведения журнала учета обучения не реже 1 раза в четверть.

4.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану образовательное учреждение имеет следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся;
- приказ руководителя образовательного учреждения о переходе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану;
- расписание занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное руководителем образовательной организации.

V. Порядок принятия и срок действия Положения

5.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

5.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 232073181972512699898233767037314662005693763385

Владелец Ильина Людмила Юрьевна

Действителен с 16.02.2023 по 16.02.2024