



Утверждаю

Директор школы:

/ Ильина Л.Ю./

Приказ от «12» 09 2025 г.

№

**План работы
школьного методического объединения
(учителей-предметников)
на 2025-2026 учебный год
(с изменениями)**

г. Качканар

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Качканарская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

Единая методическая тема: «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов для повышения эффективности и качества образовательного процесса в системе коррекционного обучения».

Цель: повышение теоретических и практических знаний педагогов в области создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов для повышения эффективности и качества образовательного процесса в системе коррекционного обучения.

Задачи педагогического коллектива:

- целенаправленное воздействие на развитие детей, на коррекцию психофизических недостатков, как средство приспособления обучающихся к условиям социальной среды;
- развитие познавательных интересов, потребности познания культурно-исторических ценностей, развития творческой активности;
- создание оптимальных условий для развития каждого обучающегося на основе знания его индивидуальных способностей и потребностей;
- формирование гражданско-патриотического сознания обучающихся;
- повышение уровня информированности обучающихся, их родителей и педагогов в вопросах сохранения здоровья путем использования различных форм и методов профилактической работы.

Задачи ШМО (УП):

- Создание условий для повышения профессионального уровня педагогов методического объединения и организации образовательного процесса, ориентированного на дифференцированный подход в процессе обучения, сохранение и развитие индивидуальности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- Изучение современных коррекционно-развивающих технологий, их внедрение в индивидуальный и дифференцированный подходы в обучении и воспитании обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- Формирование мотивации педагогов к организации дифференцированного обучения обучающихся на всех этапах урока.

- Изучение современных проблем в использовании индивидуального подхода в обучении и воспитании детей с ОВЗ, выведенных на домашнее обучение.
- Совершенствование системы уровневого обучения за счёт:
 - дифференцированного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с разной степенью интеллектуальных нарушений.
- Создание обстановки коллективного творческого поиска посредством внедрения новых формы организации и проведения заседаний ШМО (теоретический, дискуссия, круглый стол, деловая игра, творческий отчёт, мастер – класс).
- Создание атмосферы творческой активности педагогов.
- Продолжение диагностики профессиональной деятельности педагогов, которая позволяет:
 - прогнозировать перспективы профессионального роста учителя;
 - видеть слабые и сильные стороны в работе учителя с целью создания системы коррекции;
 - формировать и совершенствовать педагогическую культуру и мастерство учителя;
 - объективно планировать работу ШМО.
- Организация выставок практической деятельности обучающихся с целью повышения у детей с ОВЗ мотивации к обучению;
- Обобщение педагогического опыта.

Основные формы работы ШМО (УП):

- Круглый стол, педагогические чтения, конференции.
- Целевые взаимные посещения и взаимные проверки тетрадей с последующим обсуждением их результатов.
- Открытые уроки и внеурочные мероприятия с последующим их самоанализом и анализом.
- Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим показом на открытом учебном и внеучебном занятии.
- Разработка рекомендаций, памяток, инструкций, изготовление наглядных пособий.
- Выставки конспектов уроков тематических разработок, дидактического материала, памяток, лучших работ обучающихся.
- Ознакомление с новинками методической литературы.
- Изучение нормативных документов, ознакомление с методическими письмами, рекомендациями.
- Организация методической копилки.
- Подготовка и проведение предметных недель, методических дней.
- Организация олимпиад.
- Школьные конкурсы для педагогов.

Состав ШМО (УП) ГБОУ СО «Качканарская школа» 2025-2026 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Образование (что и когда окончил)	Пед. стаж	Квал. категория		Курсы	Награды
				Нач. года	Конец года		
1	Аникина Айсылу Данифовна	Среднее-профессиональное	4 года	Без кат. СЗД		«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», г. Санкт-Петербург, 72 часа, 01.12.2022 - 09.01.2023	
2	Белоусова Наталья Сергеевна	Высшее НТГПА УрГПУ ИСО	21 год	СЗД		«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», г. Санкт-Петербург, 72 часа, дата окончания - 09.01.2023 «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» ВШДА - 2025	
3	Будько Екатерина Александровна	Среднее-профессиональное	3 года	Без кат		«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», г. Санкт-Петербург, 72 часа, 30.05.2022 - 09.01.2023	
4	Григорьева Раиса Николаевна	Средне-профессиональное	28 лет	I кат.		«Формирование благоприятного психологического климата в детском коллективе», ЦНППМ ПР «Учитель будущего», 10.11.2021 - 19.11.2021 «Разговоры о важном»: система	Грамота главы администрации КГО - 2024

						работы классного руководителя (курантора), Цифровая система ДПО, 01.12.2022 - 06.12.2022 «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», 05.05.2022 - 25.01.2022 «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» 2024	
5	Зайцева Ирина Геннадьевна	Средне-профессиональное	14 лет	I кат.		«Уральский государственный педагогический университет» по программе «Организация патриотического воспитания в классе с привлечением ресурсов социальных партнеров», 03.03.2021 - 07.06.2021 КПК ВШДА «Особенности преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в условиях ФГОС и ФОП» 72 часа 2025 год	Грамота главы администрации КГО
6	Иванова Ирина Николаевна	Высшее Высшее. «Южно-Уральский государственный гуманитарный педагогический университет»	5 года	Без кат.			
7	Козлова Алена Андреевна	Высшее профессиональное педагогическое	12 лет	I кат. Без кат.		«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» 2024	
8	Колупаева Анна	Высшее РГППУ	5 лет	I кат. Без кат.		«Основы обеспечения информационной безопасности	

	Александровна					детей», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 12.08.2022 - 23.09.2022 «Тьютор». Отделение дополнительного профессионального образования Общество с ограниченной ответственностью «Центр непрерывного образования и инноваций», 25.06.2022 - 12.07.2022 «Организация взаимодействия в разновозрастном детском коллективе», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет», 06.08.2021 - 14.09.2021 «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 02.03.2021 - 28.04.2021 «Основы обеспечения информационной безопасности детей», ООО «Центр инновационного образования и воспитания» , 12.02.2021 - 16.02.2021 «Конструктивное урегулирование конфликтов и медиативные технологии в разрешении конфликтов» 2024	
9	Куликова Ольга Владимировна	Высшее УрГПУ ИСО	16 лет	ВКК		«Организация деятельности школьного театра в условиях реализации обновлённого ФГОС Грамота главы администрации КГО	

					НОО и ООО», 03.12.2024 «Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе реализации ФГОС», 08.02.2024 «Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС», 08.02.2024	Грамота Министерства образования Свердловской области 2017 Медаль за активную военно-патриотическую работу - 2017
10	Легостаева Полина Вячеславовна	Среднее-профессиональное НТПК- 2015	4 года	Без кат.		
11	Мифтахова Елена Вячеславовна	Высшее УрГПУ - 2006	18 лет	I кат.	«Логопедический массаж и артикуляционная гимнастика в преодолении моторных нарушений устной речи у детей и взрослых», 18.06.2022 - 29.08.2022 ФГОС,	Грамота главы администрации КГО 2012 Грамота Министерства образования Свердловской области 2016 Благодарственное письмо главы КГО, 2022 г. Почетная грамота Законодательного Собрания Свердловской области, 2023 г.
12	Новикова Наталия Петровна	Среднее профессиональное педагогическое АМУ ГАОУ ДПО СО «ИРО» - 15 г.	33 года	ВКК	«Формирование базовых учебных действий у обучающихся с умственной отсталостью в начальной школе», Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного	Грамота управления образования администрации Горнозаводского муниципального района - 2018

					профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования», 01.04.2019 - 05.04.2019 «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» ВШДА - 2025	Грамота Министерства образования и науки Пермского края – 2019 Грамота главы администрации КГО – 2024
13	Патласова Екатерина Сергеевна	Среднее профессиональное	2 года	Без кат.	«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» ВШДА - 2025	Грамота главы администрации КГО – 2024
14	Помещенко Ирина Геннадьевна	Высшее ГОУ НТГСПА	27 лет	I кат.	«Профилактика девиантного поведения обучающихся в образовательной организации», 14.02.2022 - 24.03.2022 «Организация взаимодействия в разновозрастном детском коллективе», 17.05.2021 - 22.06.2021 «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 21.05.2021 - 12.06.2021	
15	Решетникова Татьяна Михайловна	Высшее профессиональное педагогическое ФеГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарный педагогический университет»	3 года	Без кат.	«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» ВШДА - 2025	
16	Сивкова Ольга Леонидовна	НТГПИ УрГПУ	25 лет	I кат. I кат.	«Прикладной анализ поведения (АВА-терапия): коррекция поведенческих расстройств и развитие адаптивных форм поведения». АНО ДПО «Северо-Западная Академия	

					дополнительного профессионального образования и профессионального обучения», 12.05.2018 - 30.07.2022 «Организация наставнических практик в деятельности классного руководителя», УрГПУ, 01.06.2021 - 21.06.2021 «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 21.02.2021 - 25.03.2021	
17	Скороходова Валерия Владимировна	Среднее профессиональное, Нижнетагильский педагогический колледж, 2020г.	3 года	СЗД	«Организация социально значимой деятельности школьников в образовательной организации», дата окончания - 20.10.2022 «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» ВШДА - 2025	Грамота главы администрации КГО - 2021
18	Смыкова Наталья Николаевна	Среднее профессиональное, Качканарский профессионально-педагогический колледж	2 года	Без кат.	«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» ВШДА - 2025	
19	Тетюцких Оксана Евгеньевна	Высшее, ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", 2012 год	5 лет	СЗД	«Олигофренипедагогика: воспитание и обучение детей с нарушением интеллекта в условиях реализации ФГОС», 13.05.2022 - 15.05.2022 «Педагогическое образование: теория и методика тьюторского сопровождения», 04.09.2019 - 25.01.2022 «Основы обеспечения	

					информационной безопасности детей», 24.05.2021 - 26.06.2021 «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 01.02.2021 - 16.03.2021 «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» ВШДА - 2025	
20	Токменинов Александр Васильевич	Высшее, Нижнетагильский государственный педагогический институт, 1979 год	44 года	С3Д	ЦИОО «Основы информационной безопасности детей», г. Саратов (36 часов), дата окончания - 01.09.2021	
21	Фокина Светлана Николаевна	Высшее	8 лет	I кат.	«Физическая культура в дошкольных образовательных учреждениях в рамках реализации ФГОС» Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт опережающего образования»., 03.05.2016 - 14.05.2016 «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» 2024	- Почетная грамота Министерства образования Свердловской области, 200 год; - Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации, 2006 год
22	Шаварская Татьяна Петровна	УрГПУ – 2014г УИПК «21 век» - 17г. «Дефектология» Специализация Олигофренопедагогика	22 года	I кат.	«Профилактика девиантного поведения обучающихся в образовательной организации», 11.05.2022 - 27.05.2022 «Организация социально-значимой деятельности школьников в образовательной организации», 03.02.2022 - 14.02.2022	

						«Формирование навыков конструктивного общения обучающихся в коллективе класса», 15.04.2021 - 22.05.2021 «Методика формирования грамотного обращения детей с твердыми коммунальными отходами», 30.04.2021 - 14.05.2021 «Охрана труда» 2024, «Пожарная безопасность» 2024	
23	Шакирова Юлия Борисовна	Среднее-профессиональное	3 года	СЗД СЗД		АНО ДПО «Гуманитарно-технический университет», «Олигофренопедагогика: обучение, воспитание, коррекция нарушений развития и социальной адаптации». Олигофренопедагог, учитель-дефектолог (600 часов), 12.09.2022 - 26.11.2022 «Охрана труда» 2024, «Пожарная безопасность» 2024 «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» ВШДА - 2025	Грамота главы администрации КГО – 2014 Грамота главы администрации КГО - 2021
24	Шаяхметова Римма Рахимовна	Средне-профессиональное	21 год	I кат. I кат.		АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций» по программе: Специальное (дефектологическое) образование: Олигофренопедагогика, 01.09.2019 - 05.06.2023 «Цифровая экосистема ДПО «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора)», 04.07.2022 - 16.07.2022 «Уральский государственный	

						педагогический университет» «Профилактика девиантного поведения обучающихся в образовательной организации», 17.04.2022 - 18.06.2022 «Создание специальных образовательных условий для детей с ОВЗ в рамках ФГОС» Негосударственное образовательное частное учреждение организации дополнительного профессионального образования «Актион-МЦФЭР», 02.09.2020 - 16.10.2020	
25	Шуракова Светлана Ивановна	НТПК №1 учитель математики ООО НТГСПА специалист социальной работы УИПК «21 век» - 17г.	20 лет	I кат.		ФГБОУВО «Уральский государственный педагогический университет» по программе: «Профилактика девиантного поведения обучающихся в образовательной организации», 13.04.2022 - 26.06.2022 ФГБОУВО «уральский государственный педагогический университет» по программе: «Организация социально значимой деятельности школьников в образовательной организации», 17.03.2022 - 29.05.2022 ФГБОУВО «Уральский государственный педагогический университет» по программе: «Формирование здорового образа жизни у детей и молодежи», 03.04.2022 - 26.05.2022 АНО ДПО «Федеральный институт повышения квалификации и переподготовки»,	

						12.05.2021 - 07.07.2021 ФГБОУВО «Уральский государственный педагогический университет» по программе: «Формирование благоприятного психологического климата в детском коллективе», 07.02.2021 - 18.05.2021	
							Почетная грамота от УСП по городу Качканару Грамота главы администрации КГО - 2021

**План работы ШМО учителей предметников ГБОУ СО «Качканарская школа»
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнители	Форма представления результатов
1. Организационно – педагогическая деятельность. Заседания методического объединения.				
1.	1 заседание. Утверждение методической темы ГБОУ СО «Качканарская школа» на 2025-2026 учебный год. Обсуждение плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год, обсуждение форм проведения ШМО. Утверждение графика посещения уроков, недель, олимпиад, конкурсов и т.д.	Сентябрь	Зам. директора, руководитель ШМО	Протокол заседания.
2.	2 заседание. Тема: «Пути повышения уровня профессиональной компетентности педагогов для повышения эффективности и качества образовательного процесса в системе коррекционного обучения»	Октябрь	Зам. директора, руководитель ШМО	Протокол заседания. Рекомендации.
3.	3 заседание. Тема: «Совершенствование коррекционной работы через развитие профессиональной компетентности педагогов для повышения эффективности и качества образовательного процесса в системе коррекционного обучения»	Январь	Зам. директора, руководитель ШМО	Протокол заседания. Рекомендации.
4.	4 заседание. Анализ работы ШМО за 2025-2026 учебный год	Май	Зам. директора, руководитель ШМО	Протокол заседания.
2. Работа с педагогами школы.				
1.	Планирование работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности	Сентябрь	Зам. директора, руководитель ШМО	
2.	Знакомство с планом подготовки и проведения аттестации	Ноябрь	Зам. директора, руководитель ШМО	
3.	Составление и знакомство с планом проведения открытых уроков. Оказание методической помощи в подготовке и проведении открытых уроков	По мере необходимости	Зам. директора, руководитель ШМО	
4.	Проведение обзоров психолого-педагогической и специальной литературы	1 раз в четверть	Психолог, руководитель ИМЦ, руководитель	

			ШМО	
5.	Создание «Банка методических идей»	В течение года	Руководитель ШМО, учителя.	
6.	Проверка копилок педагогов по раздаточному и наглядному материалу	В течение года	Зам. директора, руководитель ШМО.	
7.	Консультации для учителей индивидуального обучения на дому.	По мере необходимости	Зам. директора, руководитель ШМО, специалисты: Шаяхметова Р.Р.	Методические рекомендации, памятки.
8.	Консультации по составлению рабочих программ. Защита рабочих программ	Август, сентябрь График	Зам. директора, руководитель ШМО	

3. Работа по повышению педагогического мастерства

1.	Обмен опытом между учителями по использованию индивидуального и дифференцированного подходов в обучении и воспитании обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	руководитель ШМО, педагоги	
2.	Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2025-2026 году	Сентябрь	Зам. директора, руководитель ШМО	Протокол заседания.
3.	Формирование информационной культуры: систематизация документации учителей и её создание в электронном варианте	В течение года	руководитель ШМО, педагоги	
4.	Посещение курсов повышения квалификации, в том числе сетевых	По плану	Зам. директора, руководитель ШМО	Копии свидетельств.
5.	Взаимопосещение уроков, индивидуальных занятий, внеклассных мероприятий в рамках дня открытых дверей	В течение года	Зам. директора, руководитель ШМО	Протоколы посещений.
6.	Участие в школьных педагогических советах, совещаниях, семинарах и т.д.	В течение года	Зам. директора, руководитель ШМО	Протоколы посещений.
7.	Проведение лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	В течение года	Зам. директора, руководитель ШМО	

4. Внеурочная деятельность учителей-предметников

1.	Знакомство с планом предметных недель. Организация предметных недель, олимпиад	В течение года согласно годовому плану	Зам. директора, руководитель ШМО	Программа проведения, подведение итогов. План декад
2.	Организация работы с детьми с особыми образовательными потребностями	В течение года	Зам. директора, руководитель ШМО	

5. Работа руководителя ШМО

1.	Разработка, согласование и утверждение плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год, организация его выполнения	Август	Руководитель ШМО	План
2.	Составление графиков посещения уроков, внеклассных мероприятий, недель по предметам	Сентябрь	Руководитель ШМО	График
3.	Согласование планов проведения предметных недель	По графику	Руководитель ШМО	План
4.	Проведение заседаний ШМО	По плану.	Руководитель ШМО	План
5.	Наблюдение за работой учителей по использованию современных педагогических технологий на уроках и во внеурочное время.	В течение года	Руководитель ШМО	
6.	Итоги работы методического объединения за учебный год	май	Руководитель ШМО	
7.	Предварительное планирование работы методического объединения на следующий учебный год	июнь	Руководитель ШМО	

6. Работа внутри ШМО.

1.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических коррекционно-развивающих технологий и средств обучения	В течение года	Руководитель ШМО, педагоги	Отчёт
2.	Рассмотрение, согласование рабочих программ педагогов, календарно-тематических планов, индивидуальных коррекционно-развивающих программ учащихся	Сентябрь	Руководитель ШМО.	Протокол
3.	Рассмотрение, согласование экзаменационных материалов	Март-апрель	Руководитель ШМО.	Протокол
4.	Формирование методической копилки педагогами.	В течение года	Руководитель ШМО, педагоги	Отчёт
5.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на заседании ШМО	В течение года	Руководитель ШМО, педагоги	Протокол заседания.
6.	Мониторинг развития методологической культуры учителя	Сентябрь, май	Руководитель ШМО.	Отчёт
7.	Выборочное анкетирование учителей, обучающихся, родителей	В течение года	Зам. директора, руководитель ШМО	
8.	Индивидуальные беседы с учителями	В течение года	Зам. директора, руководитель ШМО	